



চীফ মেডিকেল অফিসার-এর কার্যালয়

খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

খুলনা-৯২০৩।

স্মারক নং-খুপ্রবি/মেডি/০১(১৬)/২০২৪-১৮১,

তারিখঃ ০৭/০৫/২০২৪ ইং

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মেডিকেল সেন্টার সৃষ্টি ও সুন্দর ভাবে পরিচালনার স্বার্থে শিফটিং ডিউটি পালনকারীদের (চিকিৎসক) ডিউটি রোষ্টার আগামী ০৯/০৫/২০২৪ ইং হতে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নলিখিত সময়সূচী অনুসারে চালু থাকবে। উল্লেখ্য যে, পূর্বে জারীকৃত সকল রোষ্টার ডিউটির বিজ্ঞপ্তি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

চিকিৎসকদের সময়সূচীঃ- (প্রতি সপ্তাহে পালাক্রমে নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী কর্তব্য পালন করবেন)।

বার	সকাল (৮ঃ০০ - ২ঃ৩০ মিঃ)	বিকাল (২ঃ৩০ - ৯ঃ৩০ মিঃ)	রাত (৯ঃ৩০-সকাল ৮ঃ০০ মিঃ)	সাপ্তাহিক ছুটি	মন্তব্য
রবিবার	ডাঃ জসিম ডাঃ আরিফ ডাঃ কামাল ডাঃ ফাতেমা	ডাঃ আব্দুর রহিম ডাঃ রুকাইয়া	ডাঃ সাইফুদ্দিন	ডাঃ ফয়সাল	
সোমবার	ডাঃ জসিম ডাঃ আরিফ ডাঃ কামাল ডাঃ ফাতেমা	ডাঃ আব্দুর রহিম ডাঃ সাইফুদ্দিন	ডাঃ রুকাইয়া	ডাঃ ফয়সাল	
মঙ্গলবার	ডাঃ জসিম ডাঃ আরিফ ডাঃ কামাল ডাঃ আব্দুর রহিম	ডাঃ ফয়সাল ডাঃ ফাতেমা	ডাঃ সাইফুদ্দিন	ডাঃ রুকাইয়া	
বুধবার	ডাঃ জসিম ডাঃ কামাল ডাঃ আব্দুর রহিম	ডাঃ আরিফ ডাঃ ফয়সাল ডাঃ ফাতেমা	ডাঃ রুকাইয়া	ডাঃ সাইফুদ্দিন	
বৃহস্পতিবার	ডাঃ জসিম ডাঃ আরিফ ডাঃ ফয়সাল ডাঃ আব্দুর রহিম	ডাঃ ফাতেমা ডাঃ রুকাইয়া	ডাঃ সাইফুদ্দিন	ডাঃ কামাল	
শুক্রবার	ডাঃ ফয়সাল	ডাঃ রুকাইয়া	ডাঃ সাইফুদ্দিন	ডাঃ জসিম ডাঃ আরিফ ডাঃ কামাল ডাঃ আব্দুর রহিম ডাঃ ফাতেমা	
শনিবার	ডাঃ ফয়সাল	ডাঃ কামাল ডাঃ সাইফুদ্দিন	ডাঃ রুকাইয়া	ডাঃ জসিম ডাঃ আরিফ ডাঃ আব্দুর রহিম ডাঃ ফাতেমা	

- বিঃদ্রঃ ১। ডাঃ মোঃ জসিম উদ্দিন, অতিরিক্ত প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা আগামী ০২/০৬/২০২৪ ইং হতে ১৩/০৭/২০২৪ ইং তারিখ পর্যন্ত পবিত্র হজ্জ ব্রত পালনের জন্য ছুটি গ্রহণ করবেন।
- ২। ডাঃ এস.এম আরিফ ইফতেখার, উপ-প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা আগামী ১৯/০৫/২০২৪ ইং হতে ০৪/০৭/২০২৪ ইং তারিখ পর্যন্ত পবিত্র হজ্জ ব্রত পালনের জন্য ছুটি গ্রহণ করবেন।
- ৩। স্বাস্থ্য সংক্রান্ত জরুরী প্রয়োজনে মোবাইল নং- ০১৭১৪০৮৭২০৩-এ যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ইহা সকলের অবগতির জন্য প্রচার করা হলো।

স্বাক্ষরিত/=
(ডাঃ রিফাত সুলতানা শেলী)
আইডি নং-৫১৩
চীফ মেডিকেল অফিসার
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারক নং-খুপ্রবি/মেডি/০১(১৬)/২০২৪-১৮১,

তারিখঃ ০৭/০৫/২০২৪ ইং

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। রেজিস্ট্রার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। ডাঃ অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, কেন্দ্রীয় কম্পিউটার সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (বিজ্ঞপ্তি ওয়েবসাইটে দেওয়ার অনুরোধসহকারে)।
- ৪। পি এস- টু ভিসি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (ভিসি মহোদয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ)
- ৫। সেকশন অফিসার (গ্রেড-২), প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের দপ্তর, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ)
- ৬। সংশ্লিষ্ট কর্মরতরা, মেডিকেল সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। এ্যাম্বুলেন্স ড্রাইভারদ্বয়, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৮। মেডিকেল সেন্টার নোটিশ বোর্ড, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৯। সংরক্ষণ নথি।

০৭/০৫/২০২৪
(ডাঃ রিফাত সুলতানা শেলী)
আইডি নং-৫১৩
চীফ মেডিকেল অফিসার
খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।